

Stellenausschreibung



Gemeinde Haßloch/Pfalz

Bei der verbandsfreien Gemeinde Haßloch/Pfalz (ca. 21.000 Einwohner) ist **ab dem 01.07.2017** eine **unbefristete Vollzeitstelle** im

kommunalen Vollzugsdienst

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- ordnungsbehördliche Aufgaben zur Aufrechterhaltung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung, wie z.B. Verkehrsüberwachung, Durchführung von Kontrollen
- Durchsetzung von Maßnahmen im Bereich POG, Gewerberecht, Gaststättenrecht, Handwerksrecht, Straßenverkehrsrecht, Immissionsschutzgesetz, Jugendschutzgesetz und der gemeindlichen Gefahrenabwehrverordnung.

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder die Befähigung für das zweite Einstiegsamt der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen, alternativ der Fachrichtung Justiz und Justizvollzug
- die körperliche Eignung zum Außendienst und zur Wahrnehmung von Aufgaben der Gefahrenabwehr
- Arbeiten im Schichtdienst, teilweise zu unüblichen Zeiten in den Abend- und Nachtstunden sowie an Wochenenden und Feiertagen
- Tragen einer Uniform
- Berufserfahrung vorzugsweise aus dem Bereich des Vollzugsdienstes
- Erfahrung im Umgang mit Microsoft Office Programmen
- einen gültigen Führerschein der Klasse B
- freundliches und sicheres Auftreten gegenüber den Bürgerinnen und Bürgern
- Kontaktfreudigkeit und Aufgeschlossenheit
- Fähigkeit selbstständig zu arbeiten
- Teamfähigkeit.

Wir bieten:

- Vergütung nach dem TVöD (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst), bzw. Besoldung nach den beamtenrechtlichen Vorschriften
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem engagierten Team mit gutem Arbeitsklima
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- grundsätzlich teilbare Vollzeitstelle.

Sollten wir Ihr Interesse an der Stelle geweckt haben, bewerben Sie sich über das Online-Bewerberportal www.interamt.de bei der Gemeindeverwaltung Haßloch unter der Stellenangebots ID **388475** bis zum **09.06.2017**.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen unser Team der Personalverwaltung Frau Rust unter 06324/935-250 und Frau Mauer unter 06324/935-251 gerne zur Verfügung. Selbstverständlich erhalten Sie nähere Informationen, vor allem das Aufgabengebiet betreffend, auch von der kommissarischen Abteilungsleiterin der Ordnungsverwaltung, Frau Behret, unter der Telefonnummer 06324/935-256.